



## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ПО-04-2/25.05.2016 г.]

Възложител: [Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“]

Подделение (когато е приложимо): [Благоевград]-

Партида в регистъра на обществените поръчки: [ 01410 ]

Адрес: [Благоевград, бул. „Св. Димитър Солунски“ № 66]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Емилия Гикова]

Телефон: [073 894129]

E-mail: [egikova@wabd.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемаме на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: [Изграждане на резервоар и помпена станция за водните количества от КЕИ № 8 и сондаж № 6, обследване и анализ на техническото състояние на водовземните съоръжения от находище на минерална вода „Сандански“ гр. Сандански – изключителна държавна собственост“]

Кратко описание:

1. Извършване на строително – монтажни работи за изграждане на резервоар и помпена станция за водните количества от КЕИ № 8 и сондаж № 6 от находище на минерална вода „Сандански“ гр. Сандански - изключително държавна собственост.

2. Обследване и анализ на техническото състояние на КЕИ № 8 и сондаж № 6 от находище на минерална вода „Сандански“ гр. Сандански - изключително държавна собственост.

3. Прекратяване на изливането на минерална вода в канализацията на гр. Сандански.

4. Осигуряване нормалната експлоатацията на водите от КЕИ № 8 и сондаж № 6 от находище на минерална вода „Сандански“ гр. Сандански и с цел подобряване услугата водоподаване към ползвателите на минерална вода.

5. Изграждане на санитарно-охранителна зона около резервоар и помпена станция за водните количества от КЕИ № 8 и сондаж № 6, от находище на минерална вода „Сандански“ гр. Сандански - изключително държавна собственост съгласно изискванията на НАРЕДБА № 3 от 16.10.2000 г. за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово

водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди.]

**Място на извършване:** [Град Сандански имот УПИ X, кв. 40 поземлен имот с идентификатор 65334.300.3208 по кадастралната карта на гр. Сандански.]

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): [ 188 333 лева, без ДДС ]

**Обособени позиции** (когато е приложимо): [ ] Да [x] Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност** (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** (когато е приложимо):

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** [За участниците не следва да бъдат налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП]

При подписване на декларацията следва да бъдат спазени изискванията на чл. 97, ал. 6 от ЗОП.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [.....]

**Икономическо и финансово състояние:** [.....]

**Технически и професионални способности:** [За изпълнението на обществената поръчка Изпълнителят е необходимо да осигури екип с необходимия опит в изпълнението на дейности, сходни с предмета на обществената поръчка, като за сходен предмет се приема извършването на строежи първа категория, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

1. Удостоверение за изпълнение на строежи от първа категория: Строежи от преносни проводи в областта на водоснабдяването, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването и други дейности.

2. Договор с инженер Хидрогеолог или лицензирана фирма извършвал или извършвала най-малко един договор, за последните пет години със сходен предмет с настоящата поръчка.

3. Изпълнителят и неговите подизпълнители трябва да притежават валидни застрахователни полици по чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство. Минималните застрахователни суми по застрахователните полици на Участникът и неговите подизпълнители за дейността, която извършват трябва да бъдат съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.

4. Най-малко една референция за успешно изпълнение на строеж от първа категория.

5. Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на обществена поръчка.

При изпълнение на предмета на поръчката е необходимо в екипа за изпълнението да участват следните специалисти:

1. Поради приоритетното значение на настоящия обект, за **Главен ръководител на обекта се изисква** инженер „ВиК“ с опит в ръководенето на най – малко два обекта, със сходен предмет, за последните 5 (пет) години.

2. С оглед на отговорностите му, той разполага със значителна свобода при изпълнението на задачите, подчинен е директно на ръководното тяло и координира всички други помощни звена. **Ръководителят на обекта** изпълнява дейността си в тясна взаимосвързаност с

Геодезиста, Техническият ръководител на обекта, Координатора по ЗБУТ, В и К инженера и хидрогеолога на обекта. По този начин Ръководителят на екипа има възможност да бъде информиран, да анализира и обсъжда всеки ключов процес свързан с изпълнението на обекта без да се налага неговото пряко участие в тези процеси и да докладва за тях. Главният ръководител на обекта определя КАКВО и ДОКОГА трябва да бъде направено, следи изпълнението и координира дейностите по цялостното изпълнение на проекта. Така, чрез това централизирано звено, от едно място се оптимизират отделните проектни етапи, предотвратяват се дублиране и/или прехвърляне на компетенции и се прави възможно спазването на проследимост и прозрачност в изпълнението.

3. **Инженер Геодезист**, който имат опит в изпълнението на най-малко един успешно реализиран обект, със сходен предмет за последните 5 (пет) години, свързан с предмета на настоящата поръчка. Той ръководи геодезическите работи и участва в изпълнението им. Той следи за спазване на проектните решения, извършва контролни замервания, трасиране и разработване на геодезически планове. Той свежда релевантната информация до Главния ръководител на обекта и Техническият ръководител.

4. **Технически ръководител**, който имат опит в изпълнението на най-малко един успешно реализиран обекта, със сходен предмет за последните 5 (пет) години, свързан с предмета на настоящата поръчка. Той е централна фигура при оперативната организация и изпълнението на СМР. Същият е отговорен за качествено и навременно извършване на строителните работи. Той определя КОЙ от изпълнителския състав и ПО КАКЪВ НАЧИН следва да приведе в действие направените указания от Главния ръководител на обекта, Геодезиста, Строителният Надзор, Проектанта и Хидрогеолога на обекта.

5. **Инженер** който притежава професионална квалификация "магистър-инженер" по специалността „хидрогеология“, който имат опит в изпълнението на най-малко един успешно реализиран обекта, със сходен предмет за последните 5 (пет) години, свързан с предмета на настоящата поръчка за определяне на актуалното техническо състояние на водоземните съоръжения.

6. Ако в процеса на изпълнение на поръчката Възложителят установи нередности и/или некачествено изпълнение на дейностите от страна на ключови и/или неключови експерти на Изпълнителя, същият има право да изисква по всяко време от Изпълнителя да замени експерта/експертите с други имащи същата или по-добра квалификация.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания}

#### **Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### **Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерий **“ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА”** – въз основа на критерии за възлагане „оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка“ – чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Офертите, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по следната методика за определяне на комплексната

оценка:

Критерий за оценка - „оптимално съотношение качество/цена

Показатели.

Показателите за определяне на комплексната оценка на офертата и относителната им тежест са:

1. Показател, отразяващ относителната тежест на качеството на техническата част и срока за изпълнение на отделните видове дейности от офертата – 70% (с максимален брой точки – 100 общо за всички подпоказатели включени в показателя);
2. Показател, отразяващ относителната тежест на цената на офертата – 30% (с максимален брой точки 100).

Методика за оценяване на офертите

Офертите ще бъдат оценявани по следната формула:  $KO = ПК \times 0.70 + ЦЦ \times 0.30$ ,

където:

1. KO е комплексната оценка на съответния участник.

Максималната стойност на KO е 100 точки.

2. ПК е показател, отразяващ относителната тежест на качеството на техническата част от офертата.

$ПК = ПК1 + ПК2 + ПК3$ , където:

- ПК1 е оценка на предложената от участника организация на изпълнението, в това число, разпределение на налични човешки ресурси и отговорности в зависимост от възможните задачи, процес на управление на изпълнението и методи на осъществяване на вътрешен контрол;
- ПК2 е оценка на предложения от участника план-график на изпълнението, в това число обхват на дейности, изисквания, разпределение на човешките ресурси и срокове за изпълнение;
- ПК3 е оценка на възможните рискове при изпълнение на задачата, както и общия срок за изпълнение на видовете дейности, описани в техническата документация към поръчката.

По всеки подпоказател се поставя оценка в рамките на един от посочените диапазона в таблицата по-долу, за който качеството на офертата в най-голяма степен се доближава до описанието в първата колона. Оценката, която дава комисията следва да бъде обоснована, като за съответната стойност в протокола ще бъдат отразени изчерпателно мотивите за това, като пропуски и/или непълноти. Максималната стойност на ПК е 100 точки и за всяка една оферта се изчисляват по следната формула:

$ПК = \{(ПК1 + ПК2 + ПК3) / ПК_{max}\} \times 100$ , където:

-  $ПК1 + ПК2 + ПК3$  представлява общата оценка на качеството на техническата част на съответната оферта, изчислена съгласно приложената таблица;

$ПК_{max}$  представлява общата оценка на качеството на техническата част за офертата с максимални точки, изчислена съгласно приложената таблица, от всички оферти.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА КАЧЕСТВОТО – ПК <sub>i</sub>	максимален брой точки 100
Организация на изпълнението – ПК1	максимум 40, като

<p>Участникът е представил детайлно предложената организация на изпълнението, като:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацията покрива напълно дейностите, предвидени в техническата спецификация;</li> <li>- разпределението на възможните задачи и отговорности на отделните специалисти са разписани адекватно и подробно и са съгласно планираните дейности;</li> <li>- подробно е описан процесът на управление на изпълнението на СМР;</li> <li>- подробно е разписан вътрешният контрол, който</li> </ul> <p>Изпълнителят ще упражнява по време на изпълнението;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложенният механизъм за комуникация с Възложителя е реалистичен и съответства на целите на поръчката</li> </ul>	40
<p>Участникът е представил организация на изпълнението, като:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацията като цяло съответства на дейностите, предвидени в техническата спецификация, но без да е разписана подробно, като е открито поне едно несъответствие с изискванията на Възложителя и/или последователността на изпълнение на СМР;</li> <li>- разпределението на възможните задачи и отговорности на отделните специалисти са разписани адекватно, но без да се навлиза в подробности, съгласно планираните дейности, като е открито поне едно несъответствие с изискванията на Възложителя;</li> <li>- описан е процесът на управление на изпълнението, но без да се навлиза в подробности;</li> <li>- разписан е вътрешният контрол, който Изпълнителят ще упражнява, но без да се навлиза в подробности;</li> <li>- предложенният механизъм за комуникация с Възложителя е описан без да се навлиза в подробности.</li> </ul>	30
<p>Участникът е представил организация на изпълнението, като:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацията не съответства напълно на дейностите, предвидени в техническата спецификация, като са открити поне две несъответствия с изискванията на Възложителя и последователността на изпълнение на СМР;</li> <li>- разпределението на възможните задачи и отговорности на отделните специалисти не са разписани напълно адекватно, съгласно планираните дейности, като са открити поне две несъответствия с изискванията на Възложителя;</li> <li>- процесът на управление на изпълнението само е упоменат, без да е описан подробно;</li> <li>- вътрешният контрол, който Изпълнителят ще упражнява само е упоменат, без да е разписан подробно;</li> <li>- предложенният механизъм за комуникация с Възложителя е само упоменат, без да е разписан подробно.</li> </ul>	15

<p>Участникът е представил организация на изпълнението като:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацията съответства частично на дейностите, предвидени в техническата спецификация, видовете дейности са групирани, като са открити две или повече несъответствия с изискванията на Възложителя и/или последователността на изпълнение на СМР;</li> <li>- разпределението на възможните задачи и отговорности на отделните специалисти не са разписани, съгласно планираните дейности, като са открити две или повече несъответствия с изискванията на Възложителя;</li> <li>- процесът на управление на изпълнението не е упоменат и/или разписан;</li> <li>- вътрешният контрол, който Изпълнителят ще упражнява не е разписан;</li> <li>- липсва механизъм за комуникация с Възложителя;</li> </ul>	<p>5</p>
<p>План-график на изпълнението – ПК2</p>	<p>максимум 40, като</p>
<p>Участникът е изготвил адекватно и подробно план-график на изпълнение, който съответства пълно на обхвата на дейностите и последователността на изпълнение на СМР, като е съобразен с изискванията, необходимите човешки ресурси и сроковете за изпълнението на задачите, предвидени в техническата спецификация.</p>	<p>40</p>
<p>Участникът е изготвил план-график на изпълнението, който по принцип съответства на обхвата на дейностите, без да навлиза в подробности, като е открито поне едно несъответствие в последователността на изпълнението на СМР и/или изискванията и/или сроковете за изпълнението на дейностите, предвидени в техническата спецификация и/или диаграмата на човешките ресурси.</p>	<p>20</p>
<p>Участникът не е разписал пълен план на изпълнението, който и/или съответства частично на обхвата на дейностите и/или на изискванията и/или сроковете за изпълнението им, предвидени в техническата спецификация. Допуснато е округляване на видовете дейности в план-графика</p>	<p>5</p>
<p>Формулиране на възможните рискове и определяне мерките за тяхното преодоляване – ПК3</p>	<p>максимум 20, като</p>
<p>Участникът е идентифицирал изчерпателно потенциалните рискове при изпълнението на поръчката, определил е относителната им тежест и е предложил адекватен минимален срок за изпълнение на поръчката, като е взел в предвид изискванията на Възложителя.</p>	<p>20</p>
<p>Участникът има пропуски при дефинирането на потенциалните рискове и/или при определяне на относителната им тежест и/или не е определил достатъчно адекватно представения срок за изпълнението на поръчката, като не се е съобразил изцяло с изискванията на Възложителя.</p>	<p>10</p>

Участникът има съществени пропуски при формулирането на потенциалните рискове и/или при определяне на относителната им тежест и/или при описанието на мерките за тяхното управление, като не е определил достатъчно адекватно представения срок за изпълнението на поръчката, вследствие на което са допуснати несъответствия между предложения плат-график и предложения минимален срок за изпълнение и/или ресурсното обезпечение и/или не се е съобразил изцяло с изискванията на Възложителя.

3. ПЦ е показател, отразяващ относителната тежест на цената на съответната оферта. Максималната стойност на ПЦ е 100 точки и за всяка една оферта се изчисляват по следната формула:

$$ПЦ_i = (C_{min}/C_i) \times 100$$
, където:

- $C_i$  представлява общата цена в лева на съответната оферта,
- $C_{min}$  представлява най-ниската предложена цена в лева от всички оферти.

За нуждите на методиката всички дробни числа, които могат да се получат при прилагане на съответната формула, се закръгляват към втория знак след десетичната запетая.

Класиране на участниците

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка **КО**.

Ако има участници, получили еднаква комплексна оценка, комисията процедира съгласно разпоредбата на чл. 58 и следващите от ППЗОП.

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ | ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [09.06.2016 г.]

Час: (чч:мм) [17.30 ч.]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [90 дни от датата на публикуване на настоящата оферта, а именно:

23.08.2016г.]

Час: (чч:мм) [17:30 часа]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [10.06.2016 г. - 11.00 часа]

**Място на отваряне на офертите:** [Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“, находяща се на адрес: гр. Благоевград, бул. „Св. Димитър Солунски“ № 66 в Заседателна зала № 2.]

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да [x] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):** [ С публична покана на основание чл. 14, ал. 4, т. 1, във връзка с чл. 3, ал. 1 от ЗОП по реда на Глава осем „а“ от ЗОП е публикувана обществена поръчка с предмет: Изграждане на резервоар и помпена станция за водните количества от КЕИ № 8 и сондаж № 6, обследване и анализ на техническото състояние на водоземните съоръжения от находище на минерална вода „Сандански“ гр. Сандански – изключителна държавна собственост“.

С решение № 1/05.052016 г. на Директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ публикуваната покана е прекратена на основание чл. 39, ал. 1, т. 2 от ЗОП, а именно: поради обстоятелството че всички оферти на участниците в публичната покана не отговарят на предварително обявените условия от Възложителя.]

I. Всяка оферта следва да съдържа следната информация:

1. Оферта – попълнен и подписан образец, с посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и /или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2. Списък на извършеното строителство, сходен с предмета на обществената поръчка, като за сходен с предмет се приема извършването на строежи първа категория, съгласно ЗУТ и Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството – по образец;

3. Декларация за техническото оборудване – по образец;

4. Декларация за качеството на вложените материали при изпълнение на поръчката – по образец;

5. Списък на специалистите, участващи в екипа за изпълнение на поръчката;

6. Декларация по чл. 54 от ЗОП – по образец;

7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – по образец;

8. Предлагана цена – по образец.

Срок на валидност на офертите - 90 дни от датата на публикуване на настоящата оферта, а именно: 23.08.2016 г. - 17:30 часа.

При ползване на подизпълнители, същите следва да отговарят на съответните критерий за подбор съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълняват и за тях не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и т. 7 от ЗОП.

II. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в предложените от него цени. При констатиране на технически грешки, участникът се отстранява от участие.

III. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи. Точността, с която се работи при оценяването на офертите, е до втория знак след десетичната запетая (0,01).

IV. Всички документи в офертата, представени от участника на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език. Всички документи, които не са предоставени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярна е оригинала“ и саморъчен подпис на лицето.

V. Офертите се подават на „Фронт-офиса“ на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ на адрес: гр. Благоевград, бул. „Св. Димитър Солунски“ № 66. При подаване на офертите, участниците да предвидят необходимото технологично време за обработване и регистриране на офертите, което е в рамките на 10 минути. Всяка оферта се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участника, или упълномощен от него представител, лично или по пощата или друга куриерска фирма с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката, наименованието на фирмата – участник, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

VI. Заседанието на комисията за провеждане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти е на 10.06.2016 г. от 11.00 часа в сградата на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ на адрес: гр. Благоевград, бул. „Св. Димитър Солунски“ № 66,



Заседателна зала № 2. Право да присъстват при отварянето на офертите имат представителите на участниците.

VII. В случай, че участниците имат нужда от разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в обявата и/или в приложенията към нея, те могат да отправят писмено своите питання на адреса, посочен в обявата до три дни преди крайния срок за подаване на оферти. Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

VIII. Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ предоставя достъп по електронен път до: Обявата, образците на документи, Техническите изисквания, проект на договор, изготвени и одобрен проект за „Резервоар и помпена станция за водните количества от КЕИ № 8 и сондаж № 6 от находище на минерална вода „Сандански“, гр. Сандански – изключителна държавна собственост, които са публикувани в официалния сайт на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ [www.wabd.bg](http://www.wabd.bg), „Профил на купувача“.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) [25.05.2016 г.]

**Възложител**

Трите имена: (Подпис и печат) [Вангелия Георгиева Иванова]

Длъжност: [Директор на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“]

