



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“

БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ „ЗАПАДНОБЕЛОМОРСКИ РАЙОН“

на основание чл.10а, ал.1 и ал.2 от Закона за държавния служител
и Заповед № ЛС – 03 – 03 / 16.01.2017г. на Директора

ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТТА:

I. Старши експерт в отдел „Разрешителни“, Дирекция „Планове и разрешителни“ - 1бр.

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността, съгласно нормативните актове:

- степен на образование - висше образование – бакалавър
- професионален опит – една година
- ранг за заемане на длъжността – V младши.

2. Специалности от професионални направления:

- Проучване, добив и обработка на полезни изкопаеми;
- Архитектура, строителство и геодезия.

Допълнителни умения и компетентности носещи предимство на кандидатите – умения за работа с екип, добри комуникативни умения, умения за работа с MS office (Word, отлична работа с Excel), програмни продукти за електронна поща, Internet, познаване националното и Европейското законодателство в областта на водите и околната среда.

3. Месторабота - Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“, гр. Благоевград, бул. Св. Димитър Солунски №66.

4. Кратко описание на длъжността:

Провежда процедури по издаване на разрешителни за водовземане и/или ползване по Закона за водите и подзаконовите нормативни актове; Участва в процедури за издаване на разрешителни, когато компетентен орган по Закона за водите е Министерът на околната среда и водите; Участва в изработване на становища по издаване на комплексни разрешителни и доклади по ОВОС, в съответствие с изискванията на ЗООС; Изработва и подготвя за изпращане на документацията по жалби до компетентните органи.

5. Основна заплата определена за длъжността –715.00 лв.

II. Начин на провеждане на конкурса:

Решаване на тест свързан с професионалната област на длъжността (Закон за водите, Закон за опазване на околната среда, Закон за държавния служител, Правилника за дейността, организацията на работа и състав на басейновите дирекции и др.) и провеждане на интервю.

III. Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие:

1. Заявление за участие в конкурс – съгласно Приложение № 2 към чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;
2. Декларация за обстоятелствата по чл.17, ал.2, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;
3. Копие от документи за завършена степен на висше образование и допълнителни квалификации;
4. Копие от документи удостоверяващи продължителността на професионалния опит /трудова, служебна или осигурителна книжка/.

Конкурсната комисия ще разгледа всяко постъпило заявление, като прецени дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и допълнителните изисквания, предвидени за заемането на длъжността. До участие в конкурса няма

са се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността.

IV. Място и срок за подаване на документите:

1. Документите, следва да бъдат представени в 14 – дневен срок след публикуването на обявата, във фронт - офиса на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район” на адрес: гр. Благоевград, бул. Св. Димитър Солунски №66.
2. Подаването на документите да се извършва лично от кандидатите или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно до 31.01.2017г. в рамките на работното време на Дирекцията от 09:00ч. до 17:30ч.
3. Списъците или други съобщения във връзка с конкурса, ще се обявяват на интернет страницата на БД „ЗБР“ - www.wabd.bg
4. Обявлението за конкурса е публикувано едновременно в Административния регистър, в специализирания сайт за търсене на работа – www.jobs.bg и на интернет страницата на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“.

ВАНГЕЛИЯ ИВАНОВА

Директор на Басейнова Дирекция
„Западнобеломорски район“

